

KVALITETSHÅNDBOG FOR HORSENS SEJLKLUBS SEJLERSKOLE

Del 1

Version: 2	Dato: 08 April 2013	Godkendt af: Sejlerskolen Hans Chr. D. Koch	Godkendt af: Horsens Sejlklub Bjarne Hansen
------------	---------------------	---	---

Indhold:

0. Formålet med håndbogen	2
- Formålet med denne håndbog	
- Certificeringsbevis	
- Hvilken formel kompetence opnås?	
1. Introduktion	2
- Horsens Sejlklubs og Sejlerskoles historie	
- Sejlerskolen	
- Kapsejladsskolen	
- Uddannelsen generelt	
- Sejlerskolens organisatoriske forhold	
- Kontakt til Klubbens Bestyrelse	
- Budgetlægning og -godkendelse	
2. Sejlerskolens undervisning	4
- Praktisk sejlads med duelighedsprøve	
Uddannelsesplan / -bog	
- Teoretisk navigation til duelighedsbevis	
Uddannelsesplan	
- Supplerende maritime emner	
- Forventninger til såvel instruktører som elever	
3. Instruktørerne	6
- Formelle krav til instruktører	
- Løbende uddannelse af instruktører	
- Undervisningsmiljø og omgangstone i Sejlerskolen	
- Undervisningsmateriel	
4. Sikkerhed	8
- Ansvar	
- Bådsmænd	
- Sikkerhedsmæssige inspektioner	
- Sikkerhedskommunikation	
- Sikkerhedsudstyr	
- Reparationer	
- Sikkerhedsøvelser	
5. Sejlerskolens både	9
- Data for skolebådene	
- Forsikringsmæssige forhold	
6. Andre forhold	10
- Klubaktiviteter	
- Brug af skolebåde	
- Evaluering af Sejlerskolens uddannelse	
- Instruktørmøde	
- Uddeling af "Årets Blæselampe"	

0. Formålet med håndbogen

0.1 Hvad er formålet med denne håndbog?

Denne håndbog, Del 1, der er den grundlæggende del af Sejlerskolens kvalitetsstyringssystem, har 3 formål:

- a. at give Sejlerskolens elever et klart billede af hvilke færdigheder, de som minimum tilegner sig ved at gennemgå den uddannelse, skolen tilbyder.
- b. at fastlægge generelle retningslinjer for, på hvilken måde og under hvilke pædagogiske former undervisningen i og styringen af Sejlerskolen foregår.
- c. at sikre en hensigtsmæssig ensartethed i Sejlerskolens uddannelsesaktiviteter.

Kvalitetsstyringssystemet består af to dele:

Del 1. Den overordnede beskrivelse af Sejlerskolens forhold og holdninger.

Del 2. En samling af forskellige programmer, planer og skrivelser, der dokumenterer, hvordan Sejlerskolen opfylder de krav, der stilles såvel internt i Sejlerskolen som eksternt af myndigheder og organisationer.

Denne samling (Del 2) er arkiveret hos Sejlerskolens Sekretær.

0.2 Certificeringsbevis

Det er Sejlerskolens ønske at fastholde en struktur, som sikrer, at Sejlerskolen kan bevare sin godkendelse i henhold til Dansk Sejlunions certificering. På den måde skabes sikkerhed for Sejlerskolens organisatoriske placering i Horsens Sejlklub, samt dokumentation for dens faglige og pædagogiske niveau.

Certificeringen vil kun kunne fastholdes, hvis Sejlerskolen kan dokumentere, at den opfylder en række specificerede krav i forbindelse med:

- den teoretiske og praktiske uddannelse
- sikkerheden under uddannelsen
- organisatoriske forhold og generelle etiske holdninger

0.3 Hvilken formel kompetence opnås?

Ved at gennemgå Sejlerskolens praktiske og teoretiske uddannelse og bestå den afsluttende eksamen og praktiske prøve i sejlads opnår eleverne det myndighedsgodkendte:

Bevis for duelighedsprøve i sejlads for fritidssejlere.

Ud over den uddannelse, der kræves for at opnå Duelighedsbeviset, gennemfører Sejlerskolen en række tilknyttede aktiviteter, der skal øge elevernes kendskab til sikkerhed til søs og styrke deres tryghed ved sejlads på havet. Eleverne undervises således bl.a. i vedligeholdelse af sejlbåde, brandbekæmpelse, miljøbeskyttelse og praktisk viden omkring det maritime miljø, de vil komme til at færdes i som sejlsportsfolk.

1. Introduktion

1.1 Horsens Sejlklubs og Sejlerskoles historie

I en af sine mange bøger om den danske natur har forfatteren, Achton Friis, udråbt Horsens Fjord til Danmarks smukkeste fjord. Fjordens beliggenhed mellem bakker og skov og den forholdsvis store vanddybde helt ind til kysterne gør den særdeles velegnet til sejlsport. Disse geografiske forhold og en stor interesse for kapsejlads samt ønsket om at søge udfordringer på havet førte til, at Horsens Sejlklub blev stiftet den 7. september 1879

som den sjette her i landet. Den første formand var Emil Bojsen, der også var stifter af og chefredaktør for Horsens Folkeblad.

Kapsejlads og tursejlads foregik mest i både, der i det daglige drev fiskeri på fjorden, men der blev hurtigt flere, der fik råd til båd, for dengang kunne man få bygget et ganske udmærket fartøj for omkring 1000 kr.

Horsens Sejlklub holdt til på øen midt i industrihavnen. Bådene lå fortøjet rundt om øen, og der fortælles mange historier om den klubansatte færgemand, der for 5 øre roede medlemmerne over til deres både og til klubhuset – for ikke at nævne historierne om hjemturen med færgen efter en munter fest på øen.

I 1914 stiftede Horsens Sejlklub en af de første organiserede juniorklubber i Danmark. En ting, vi vel nok i dag vil bemærke, er, at juniorerne dengang alle var iført en slags uniform under sejladsen.

1.1.1 Første klubhus

I 1915 indviede Horsens Sejlklub sit første egentlige klubhus. Det blev bygget på øen inde i bunden af industrihavnen. Huset er tegnet af den kendte arkitekt Viggo Norn.

Med tiden blev pladsen for trang ude på øen, og industrihavnen udvidede sig østpå, så i 1931 byggede man et nyt klubhus på et område længere mod øst, hvor der i løbet af 20'erne var blevet fyldt op med udgravningsmateriale, så der skabtes muligheden for en god placering. I årenes løb blev Klubhuset udvidet med en kabys, der blev til restaurationskøkken, og ekstra lokaler, "kahytter" til forskellige aktiviteter. Et usædvanligt klubhus som ikke fandtes mange andre steder.

I 2004 fyldte Horsens Sejlklub 125 år. Det blev bl.a. fejret med udgivelsen af en jubilæumsbog - god læsning som giver stor indsigt i klubbens historie, betydning for lokalsamfundet og dansk sejlsport. Der bliver stadig udleveret et eksemplar til alle nye medlemmer.

Klubhusets udsatte beliggenhed førte imidlertid efterhånden til en så betydelig svækkelse af de bærende konstruktioner, at det i 2012 besluttedes at erstatte klubhuset med et nyt, der dog på væsentlige områder skulle bevare det oprindelige klubhus' udseende og særkende.

Ligeledes i 2012 erhvervede Sejlklubben en nærliggende bygning, der med mange frivillige og donatorers hjælp blev moderniseret, så det kunne benyttes til undervisningslokale og forskellige andre administrative aktiviteter. Denne bygning fik navnet Mongo, idet den blev opkaldt efter de kvindelige sejleres tidligere tilholdssted.

1.1.2 Sejlerskolen bliver oprettet

Horsens Sejlklubs Sejlerskole blev stiftet i 70'erne. Undervisningen foregik i medlemmernes private både, men i 1986 købte klubben de første to klubejede skolebåde. Man valgte H-båden på grund af dens velegnede egenskaber, og senere anskaffedes yderligere to H-både. På grund af mangel på instruktører solgte klubben dog den ældste af H-bådene i 2008, og i 2012 donerede et medlem af Sejlklubben sin IF-båd til Sejlklubben, der stillede den til rådighed for Sejlerskolen. Sejlerskolen råder således pr. 2013 over 1 IF-båd, 2 H-både samt en Ynglinge-jolle, der bliver brugt til undervisningen i praktisk sejlads.

I sommerperioden tilstræber skolebådene at sejle 4 hverdagsaftener med i alt omkring 36 elever. Hver vinter undervises op til 20 elever i navigation og sømandskab, så de kan afslutte uddannelsen med at tage Duelighedsbevis i sejlads for fritidssejlere.

Da der konstateredes at være en betydelig interesse for kapsejlads, oprettedes i 2011 en Kapsejladsskole for elever, der havde erhvervet Duelighedsbevis. Her foregår uddannelsen gennem sejlads med både af typen Match-28, der bl.a. deltager i de kapsejladser Horsens Sejlklub og andre klubber arrangerer.

1.2 Sejlerskolen

Horsens Sejlklubs Sejlerskole og Kapsejladsskolen er oprettet som en af de mangeartede aktiviteter, der trives under Horsens Sejlklubs overordnede ledelse.

Sejlerskolen henvender sig til voksne, der ønsker at lære at sejle og manøvrere en sejlbåd sikkert og i overensstemmelse med Duelighedsbevisets krav.

Kapsejladsskolen, der indgår som en del af Sejlerskolen, henvender sig til elever, der allerede har erhvervet Duelighedsbevis i sejlads for fritidssejlere, men som ønsker at videreudvikle deres sejladsmæssige færdigheder.

Det er ikke nødvendigt at have forkundskaber i sejlads for at kunne deltage i Sejlerskolens undervisning til Duelighedsbevis, men den henvender sig yderligere til mere erfarne sejlere, der ønsker at få struktureret deres selverhvervede viden og sikre sig et formelt bevis på deres færdigheder.

1.3 Uddannelsen generelt

Sejlerskolens uddannelse til Duelighedsbevis er i princippet opbygget som:

- 1 sommersæson med indføring i praktisk sejlads
- 1 vintersæson med teoretisk navigation og sømandsskab
- 1 sommersæson med videregående praktisk sejlads.

Herudover afholdes der forskellige temadage/-aftener, hvor der undervises i maritim førstehjælp, vedligeholdelse af skib og motor, trim af sejl, elektronisk navigationsudstyr samt gennemførelse af natsejlads, sommertur med overnatning, besøg i Søværnets Operative Kommando m.v.

Målet med uddannelsen er først og fremmest at øge sikkerheden og trygheden for dem, der vil færdes på havet i deres fritid, og det opnås ved at bibringe eleverne praktisk viden om, hvordan man håndterer en sejlbåd på en måde, der viser forståelse for sikkerhed til søs og "godt sømandsskab". På den måde kan uddannelsen være med til at skabe grundlag for voksende sejlerglæde og øge elevernes interesse for at dyrke sejlsport.

Kursets navigationsmodul afsluttes med en projektopgave og en skriftlig prøve, der sammen med en afsluttende prøve i praktisk sejlads skal godtgøre, at man kan opfylde de myndighedsfastsatte krav, der stilles for at få tildelt Duelighedsbevis i sejlads for fritidssejlere.

Kapsejladsskolen tilstræber gennem praktisk sejlads at give sine elever størst muligt kendskab til, hvordan man udnytter en sejlbåds egenskaber bedst muligt – en viden, der er gavnlig såvel ved kapsejlads som under længere tursejlads.

1.4 Organisatoriske forhold

Sejlerskolen er – ligesom en række andre af Horsens Sejlklubs aktiviteter – underlagt Horsens Sejlklubs Bestyrelse, der er Sejlerskolens øverste myndighed.

Kapsejladsskolen indgår som en del af Sejlerskolen.

Instruktørerne i Sejlerskolen godkendes og antages af Horsens Sejlklubs Bestyrelse.

Sejlerskolen konstituerer sig med en Styregruppe på mindst 3 personer, som leder Sejlerskolen og er ansvarlig for dens økonomi.

Styregruppen udpeger blandt sine medlemmer en Leder og en Sekretær, der varetager den praktiske administration, herunder også Sejlerskolens økonomiske forhold.

Lederen og Sekretæren vælges for to år ad gangen, men genvalg kan finde sted.

1.5 Kontakt til Horsens Sejlklubs Bestyrelse

Sejlerskolen har ingen fast repræsentant i Horsens Sejlklubs Bestyrelse, men Styregruppen tilstræber, at et udpeget medlem af Bestyrelsen eller en suppleant i Bestyrelsen løbende bliver så indgående orienteret om Sejlerskolens forhold, at han/hun kan bidrage til, at bestyrelsesmedlemmerne kan træffe beslutninger vedrørende Sejlerskolen på et velinformeret grundlag.

Hvis Bestyrelsen skulle ønske særlige oplysninger om Sejlerskolens aktiviteter, udpeger Styregruppen den instruktør eller det styregruppemedlem, der har størst indsigt i aktiviteten eller forholdet til at orientere Bestyrelsen.

1.6 Budgetlægning og -godkendelse

Styregruppen udarbejder et budget for Sejlerskolen, der forelægges til godkendelse i Horsens Sejlklubs Bestyrelse og indgår som en separat post i Sejlklubbens regnskab.

Budgettet lægges sådan, at Sejlerskolen fastholder en økonomi, der sikrer, at skolebådene kan holdes i en sikkerhedsmæssigt og teknisk god stand. Yderligere baseres budgettet på, at undervisningen kan gennemføres på et sådant niveau, at eleverne kan erhverve Søfartsstyrelsens Duelighedsbevis i Sejlads for fritidssejlere, og endelig skal budgettet være med til at sikre tilgangen af elever til Sejlerskolen og tiltrække kvalificerede instruktører.

Kapsejladsskolen udarbejder et selvstændigt budget, der drøftes i Sejlerskolens Styregruppe og godkendes af Sejlklubbens Bestyrelse.

2. Sejlerskolens undervisning

2.1 Praktisk sejlads med Duelighedsprøve

Den praktiske sejlads indøves i to sommerhalvår i perioder, der normalt strækker sig fra april til og med september, men med en afbrydelse i sommerferieperioden.

Inden og efter perioderne med praktisk sejlads deltager eleverne i klargøring og til- og afrigning af skolebådene for at få et solidt indblik i deres konstruktion og generelle vedligeholdelse og dermed tilegne sig den praktiske viden, der kan komme dem til gavn i deres liv som sejlere.

Uddannelsen i praktisk sejlads omfatter som minimum de aktiviteter, der er beskrevet i Dansk Sejlunions publikationer, "Instruktørhåndbog I og II", og "Elevhåndbog, Praktisk Sejlads" samt det lille hæfte til selvkontrol, "Elevens logbog og checkliste". De to sidstnævnte publikationer udleveres til eleverne ved begyndelsen af uddannelsesforløbet i praktisk sejlads for at sikre, at de som et minimum får indøvet de færdigheder, der er en forudsætning for at kunne erhverve Duelighedsbeviset.

Ud over indøvelsen af de aktiviteter, der er beskrevet i håndbøgerne, tilstræbes det, at eleverne får en grundig, praktisk indlæring af maritime tiltag som eksempelvis ankring, flotbringning efter grundstødning, rebning af sejl, spilersejlads m.m., når den enkelte instruktør vurderer, at de grundlæggende færdigheder er indøvet i tilfredsstillende grad.

Det tilstræbes, at eleverne får en passende periode med sejlads med Sejlerskolens to principielt forskellige bådtyper – H-bådene og IF-båden – idet deres kølform giver dem vidt forskellige manøvreverner.

Undervisningen i praktisk sejlads afsluttes med en prøve, hvor eleven over for en repræsentant for Søfartsstyrelsen skal demonstrere sin evne til at gennemføre forskellige manøvrer i en skolebåd, der er bemannet med gaster fra Sejlerskolen.

Hvis denne prøve består, og prøven i teoretisk navigation og sømandsskab ligeledes er bestået, har eleven ret til at erhverve det myndighedsgodkendte Bevis for duelighedsprøve i sejlads for fritidssejlere.

2.2 Teoretisk navigation til Duelighedsbevis

Den teoretiske undervisning i navigation og sømandsskab gennemføres i henhold til en udarbejdet undervisningsplan, der omfatter de krav, der stilles til den afsluttende skriftlige og mundtlige prøve, der skal bestås for at kunne erhverve Duelighedsbeviset.

Dette uddannelsesmodul gennemføres i vinterhalvåret mellem de to sommerperioder med praktisk sejlads.

Undervisningen gennemføres som en ugentlig undervisningsaften med gennemgang af 20 moduler á 2 timer baseret på Duelighedsbogen suppleret med en række forskellige andre maritime publikationer samt en ugentlig hjemmeopgave i stoffet.

Sejlerskolen lægger vægt på, at teorien i passende grad krydres med nyttige anvisninger og eksempler fra den praktiske dagligdag på søen, og at eleverne bibringes en sådan generel navigatorisk viden, at de vil kunne foretage en sikker sejlads uden brug af elektroniske hjælpemidler og færdes hjemmevant i de kredse, hvor søens folk holder til.

2.3 Supplerende maritime emner

Ud over den uddannelse, der er foreskrevet for at kunne erhverve sig Duelighedsbeviset, tilstræbes det gennem temaaftener eller –dage at give eleverne mulighed for at få et bredt kendskab til emner af væsentlig betydning for at kunne færdes sikkert og trygt til søs og i det hele taget begå sig på passende og hensyntagende vis blandt andre sejlere.

Denne supplerende uddannelses forskelligartede emner er omtalt i punkt 1.3.

2.4 Forventninger til såvel instruktører som elever

Da deltagelse i undervisningen er frivillig og sker på eget ansvar, og da instruktørerne er såvel ulønnede som frivillige, forventer Sejlerskolen den selvdisciplin, der bør være naturlig for en sejlsportsmand m/k.

I videst mulig omfang bør eleverne deltage aktivt i undervisningen – herunder klargøring og til- og afrigning af skolebådene - og specielt i forbindelse med den praktiske sejlads i sommerhalvårene er det vigtigt og hensynsfuldt over for sine med-gaster, at man melder fra til sin instruktør, hvis man en dag er forhindret i at deltage.

Instruktørerne planlægger selv deres undervisning på baggrund af vejret og elevernes niveau samt det fastlagte uddannelsesmateriale, idet de dog sikrer sig, at de som et minimum får indlært de kompetencer, der er angivet i Dansk Sejlunions "Elevens logbog og checkliste".

Da eleverne på Sejlerskolen alle er voksne, er uddannelsen baseret på et tilbud om at tilegne sig viden, men eleven er selv ansvarlig for at udnytte dette tilbud om at opnå de fornødne færdigheder, herunder også at forhøre sig hos instruktørerne om mulighederne for ekstra sejlads, hvis der skulle være forfald på en båd.

Skulle en elev selv have båd, vil det være muligt at aftale med instruktøren, at en passende del af uddannelsen foregår i denne båd, hvis det ikke begrænser holdets øvrige elevers uddannelse i sejlads.

Sejlerskolen ser også gerne, at eleverne er opmærksomme på den værdi, der ligger i at opdyrke sociale kontakter til de øvrige medlemmer af såvel Sejlerskolen som medlem-

merne af Horsens Sejlklub generelt for derved at opnå en yderligere indføring i sejlsportens verden.

Såfremt en elev generelt udviser en holdning, der hindrer en hensigtsmæssig uddannelse af de øvrige elever, kan den pågældendes instruktør anmode Styregruppen om at vurdere,

Side 7 af 11

om den pågældende bør fortsætte i Sejlerskolen, eller der kan træffes andre foranstaltninger.

Styregruppen vil reagere på samme måde i tilfælde af elevers velunderbyggede kritik af en instruktør.

3. Instruktørerne

3.1 Formelle krav til instruktører

Instruktørerne er ulønnede og frivillige.

Instruktørerne antages af Bestyrelsen i Horsens Sejlklub efter indstilling fra Sejlerskolens Styregruppe.

Styregruppens indstilling foretages efter de kriterier, at den pågældende skal:

- som minimum have et godkendt Duelighedsbevis i sejlads for fritidssejlere.
- kunne godtgøre at være erfarne og kompetente sejlsportsfolk.
- kunne godtgøre at have gode evner til at lære fra sig og undervise voksne elever på basis af gensidig respekt
- være i besiddelse af gode samarbejdsevner.
- generelt være respekteret af Sejlklubbens øvrige medlemmer

Typisk vil en instruktør være en sejler, der er kendt af en eller flere af instruktørerne og derfor anbefales eller opfordres til at tilbyde sig som instruktør.

Før udnævnelsen til instruktør i Sejlerskolen vil den pågældende have mulighed for at sejle med som *trainee* i en sejladsperiode hos en erfaren instruktør for at tilegne sig den helt specielle kompetence og holdning, der er ønskelig for at kunne fungere til sin egen og Sejlerskolens tilfredshed.

3.2 Løbende uddannelse af instruktører

Instruktørerne uddannes på 3 måder:

- selvuddannelse gennem sejlads med egen eller lånt båd
- uddannelse gennem deltagelse i Sejlerskolens aktiviteter (herunder som trainee)
- deltagelse i intern og ekstern kursusaktivitet, herunder kurser og seminarer afholdt af Dansk Sejlunion eller andre.

Deltagelse i kursusaktivitet af væsentlig betydning for uddannelsen af Sejlerskolens elever, registreres i Uddannelsesoversigt for Instruktører.

I Sejlerskolens årlige budget er der fast afsat et passende beløb til vedligeholdelse og udbygning af instruktørernes uddannelse.

Instruktørerne har mulighed for efter aftale med Sejlerskolens Sekretær at benytte Sejlerskolens sejlbåde for herved at opbygge størst muligt kendskab til sejlads med og håndtering af denne specifikke bådtype.

Sejlerskolen gennemfører forskellige aktiviteter så som natsejlads og en længere tursejlads, hvori instruktørerne deltager og samtidig opfrisker deres kunnen på dette område.

Det tilstræbes, at instruktørerne om muligt deltager i de besøg og orienteringer, der gennemføres som supplement til Sejlerskolens undervisning i navigation og sømands-

skab, så de får kendskab til deres elevers kundskaber på de enkelte områder og efter behov kan supplere dem.

I den udstrækning, det er muligt, deltager interesserede instruktører i såvel intern som ekstern kursusaktivitet, herunder Dansk Sejlunions Instruktørkurser.

Hvis en instruktør endnu ikke har deltaget i Dansk Sejlunions kursus for instruktører, er det Sejlerskolens leders ansvar at sikre, at den pågældende får et tilstrækkeligt grundigt kendskab til det eksisterende undervisningsmateriale, inden sommersæsonens begyndelse.

Sejlerskolens leder deltager i videst muligt omfang i Dansk Sejlunions årlige Sejlerskolelederseminar.

Det er Styregruppens ansvar at tage initiativ til aktiviteter og tiltag, der kan fastholde instruktørernes motivation og interesse for at fortsætte som instruktører i Sejlerskolen.

Instruktører, der af tidsnød eller andet ikke længere kan tilbyde at sejle regelmæssigt i sommersæsonen, inviteres til at komme på listen som reserveinstruktører, der kan træde hjælpende til, hvis en fast instruktør skulle få forfald.

Reserveinstruktørerne indbydes til Sejlerskolens og Sejlklubbens arrangementer på lige fod med de faste instruktører, da de er til stor hjælp for, at Sejlerskolen kan fastholde den planlagte, praktiske søtræning.

3.3 Undervisningsmiljø og omgangstone i Sejlerskolen

Da instruktørerne er opmærksomme på, at de elever, der deltager i kurserne, er sejlsportsfolk, som de senere vil kunne møde under såvel kammeratlige som sejladmæssige former, lægger Sejlerskolen vægt på, at al undervisning gennemføres under behagelige, venskabelige og uformelle former, hvor man udviser gensidig respekt for hinanden og hjælpsomhed over for sine kammerater og andre sejlere.

Det er Sejlerskolen magtpåliggende, at omgangstonen i forbindelse med uddannelsen øger elevernes motivation og interesse for at indgå i det sociale liv, der karakteriserer sejlsporten, så de bibeholder deres medlemskab af Horsens Sejlklub efter endt uddannelse i Sejlerskolen.

Det er således også Sejlerskolens holdning, at fejl under såvel den teoretiske som den praktiske uddannelse betragtes som en uundgåelig ting, der på en positiv måde kan danne baggrund for elevernes opbygning af erfaringer ud fra devisen, at "en erfaren sejler er en, der selv har begået fejl og lært af dem."

Sejlerskolen og dens instruktører er opmærksomme på, at eleverne betaler for uddannelsen og derfor har krav på undervisning af en tilfredsstillende kvalitet.

3.4 Undervisningsmateriel

For at sikre denne kvalitet, råder Sejlerskolen over såvel kompetente og erfarne instruktører som bl.a. følgende undervisningsmateriel:

- 2 H-både (med finnekøl)
- 1 IF-båd (langkølet)
- 1 ynglinge-jolle
- Lokaler i Horsens Sejlklub (Mongo)
- Whiteboard-tavler
- Overheadprojektor
- Forskelligt undervisningsmateriel

Til brug ved undervisningen i Navigation og Sømandsskab anskaffer eleverne efter anvisning fra Sejlerskolen det fornødne, personlige undervisningsmateriale (Søvejsregler, søkort, "Afmærkning af danske farvande", Kort 1 m.v.) for egen regning.

For at sikre tilknytningen til Horsens Sejlklub tilstræbes det, at undervisningen foregår i Klubbens lokaler (Mongo). Dette giver yderligere den ønskelige begrænsning i antallet af elever, der sikrer en tæt kontakt mellem elev og instruktør.

Side 9 af 11

4. Sikkerhed

4.1 Ansvar

Det er af afgørende betydning for Sejlerskolen, at øvelsessejladsen gennemføres under de bedst muligt sikkerhedsmæssige forhold, og at eleverne bibringes en så grundig indsigt i sikkerhed til søs, at såvel øvelsessejladsen som privat sejlads kan gennemføres på en betryggende og ansvarsbevidst måde.

Der sejles kun i sommerhalvåret og kun med en besætning, der er iført redningsvest.

Den enkelte instruktør har det fulde ansvar for sejladsen – også når ansvaret af uddannelsesmæssige grunde er delegeret til rorgængerens eller en anden elev.

Den enkelte instruktør har fuld bemyndigelse til at vurdere, om det under de til enhver tid foreliggende forhold er sikkerhedsmæssigt forsvarligt at gå af havn med båden.

Såfremt det blæser mere end 12 m/sek, sejler skolebådene principielt ikke ud, med mindre den enkelte instruktør, der har et godt kendskab til sin besætnings uddannelses- og erfaringsniveau, efter en konkret vurdering finder, at det er forsvarligt.

Sejlerskolens Leder har det overordnede og Bådsmændene og instruktørerne det direkte ansvar for, at skolebådene er i en såvel sikkerhedsmæssig som sødygtig stand.

En del af undervisningen består da også af en sikkerhedsmæssig kontrol af den enkelte båd herunder af, at det relevante sikkerhedsudstyr er til stede i båden, samt at eleverne er klædt hensigtsmæssigt på i forhold til det vejr, man kan forvente i løbet af den pågældende aften.

Af- og tilrigning af bådene foregår i henhold til en checkliste, og de løse dele mærkes, så man sikrer, at det eksempelvis er den korrekte rig, der anbringes på den korrekte båd ved tilrigning.

Inden de tilriggede både indleder sejlads sæsonen, gennemfører instruktørerne en sejlads med dem for at sikre, at de er rigget korrekt til, og at alt udstyret fungerer, som det skal.

4.2 Bådsmænd

Hver skolebåd har fået udstykket en bådsmænd, der har et sådant kendskab til og erfaring med "sin" båd, at han løbende er i stand til at kontrollere, at den er i forsvarlig stand, samt foretage den udbedring af mindre defekter, som besætningen ikke selv kan bringe i orden.

Det tilstræbes, at bådsmændene indgår i Styregruppen.

Større reparationer af skolebådene drøftes med Styregruppen, før de udføres.

4.3 Sikkerhedsmæssige inspektioner

I forbindelse med øvelsessejladsen i Sejlerskolens både lader instruktørerne eleverne på hver båd foretage en gennemgang af bådens sikkerhedsmæssige forhold og klarmelde den til afsejling.

Følgende kontrolleres/vurderes som en del af klarmeldingen:

- Sikkerhedsudstyr – herunder førstehjælpskasse, anker, pøs m.m.
- Stående og løbende rig – herunder vantskruer, splitter m.m.
- Vind og vejrforhold i Horsens Fjord

4.4 Sikkerhedskommunikation

Instruktørerne har mobiltelefon med ombord, og i Bådemappen ligger en oversigt over bl.a. instruktørers og eleveres mobiltelefonnumre, så man kan sætte sig i forbindelse med de andre øvelsesbåde. Yderligere findes der telefonnumrene på de personer i land, der i givet fald kan arrangere supplerende hjælp.

Da skolebådene i forbindelse med undervisningen ikke sejler uden for Horsens Fjord, vil en besætning altid kunne tilkalde hjælp og nå land på kort tid, hvis der skulle indtræffe en alvorlig ulykke ombord.

Skulle der indtræffe et uheld/en ulykke, er der nede om læ opslået en instruktion, der viser, hvordan man skal forholde sig for at tilkalde hjælp.

Indøvelse af "mand overbord" og andre sikkerhedsmæssige tiltag og orienteringer indgår i såvel sejladsstræningen som den teoretiske undervisning, idet der bl.a. afholdes en temaaften med "Førstehjælp til Søs", der specielt fokuserer på de muligheder for at yde førstehjælp, man har i en mindre sejlbad. Yderligere tilstræbes det i forbindelse med andre arrangementer at gennemføre en demonstration af brandslukningsudstyr og af nød-signaler i løbet af undervisningsperioden.

4.5 Sikkerhedsudstyr

Sejlerskolens leder er ansvarlig for, at det fornødne sikkerhedsudstyr til sejlads om dagen i Horsens Fjord findes ombord, og at det ikke har overskredet sin termin.

Benyttes skolebådene til sejlads i farvandet uden for linjen As Hoved - Endelave / Gylling Næs – Øverste Ende, er det sejlbadens registrerede fører, der er ansvarlig for, at der medtages yderligere sikkerhedsudstyr i henhold til Søvejsreglerne.

4.6 Reparationer og vedligeholdelse

Mindre reparationer udbedres så vidt muligt ved den instruktørs/besætningens foranstaltning, der konstaterer behovet for reparation.

Større behov for reparation meddeles til skolebådens Bådsmand, der foranstalter reparationen udført evt. efter drøftelse med Sejlerskolens Styregruppe, hvis der er tale om reparationer, der betyder en udgift for Sejlerskolen.

I forbindelse med årets budgetlægning fastlægges en plan for de større vedligeholdelsesaktiviteter og indkøb af nyt udstyr, der skal foretages for at sikre, at skolebådene er i en tilfredsstillende stand.

Sejlerskolens elever forventes at deltage i til- og afrigning af bådene forår og efterår, hvorved de bibringes en sådan viden om bådens enkeltdele, at de skulle være i stand til at erkende og selv udbedre mindre havarier.

Med et passende antal års mellemrum – afhængigt af den enkelte båds tilstand – gennemføres i løbet af vinteren en renovering af en af øvelsesbådene. Denne renovering søges ledet af en professionel bådebygger, men udføres af elever og instruktører, der derved bibringes yderligere kendskab til bådenes tilstand og vedligehold.

4.7 Sikkerhedsøvelser

Sikkerhedsmæssige øvelser finder primært sted i forbindelse med sejlads, idet der ud over "mand-overbord"- og flotbringning efter grundstødning også drøftes i de forholdsregler, man kan træffe for at afværge alvorlige situationer i forbindelse med påsejling med deraf følgende lækage, større skader på gaster o.lign.

Vurderer instruktørerne, at forholdene er til det, forsøges det også at bjærge en tung genstand, der skal forestille en person, der er faldet overbord.

5. Sejlerskolens både

5.1 Data for skolebådene

Sejlerskolen råder over 2 H-både, *SATO* og *DOA* samt IF-båden *TEGA* (en lettere fordanskning af de malaysiske talord, satu, dua og tiga, der betyder en, to, tre) og en Yngling-båd.

H-båd International er konstrueret af finnen Hans Groop og bygges af flere værfter i ind- og udland. Det er en af nordens største kapsejladsklasser.

Sejlerskolens H-både har følgende data:

Dimensioner:

Længde: 8,28 m

Længde i vandlinie: 6,30 m

Bredde: 2,17 m

Dybgang: 1,30 m

Deplacement (vægt): 1450 kg

Køltype:

Køl: 750 kg støbejern

Rigtype og materialer:

Brøkdelsrig.

Mast, bom og spilerstage: Eloxeret aluminium

Stående rig: Rustfri vire

Løbende rig: Tovværk

Byggematerialer:

Skrog: Glasfiber

Overbygning og dæk: Glasfiber i sandwich konstruktion

Sejl:

Storsejl: 15 kvm

Fok: 10,2 kvm

Spiler: 38 kvm

Motorinstallation:

Ingen indbygget motor

Påhængsmotor kan anvendes (sejlerskolen råder ikke over motorer, men der er truffet aftale om, at en påhængsmotor kan lejes på et bådeværft i havnen).

Indretning:

Skolebådene er udstyret til sejlsads i dagtimerne i indre danske farvande.

Sejlerskolens IF-båd er konstrueret af og har følgende data:

Dimensioner:

Længde: m

Længde i vandlinie: m

Bredde: m

Dybgang: 1, m

Deplacement (vægt): kg

Køltype:

Køl: kg støbejern

Rigtype og materialer:

Brøkdelsrig.

Mast, bom og spilerstage: Eloxeret aluminium

Stående rig: Rustfri vire

Løbende rig: Tovværk

Byggematerialer:

Skrog: Glasfiber
Overbygning og dæk: Glasfiber i sandwich konstruktion

Sejl:

Storsejl: kvm
Fok: kvm
Spiler: kvm

Motorinstallation:

Ingen indbygget motor, men påhængsmotor kan anvendes.

Indretning:

IF-båden er udstyret til sejlads i indre danske farvande. Under aftensejladserne er det dog ikke alt udstyret, der er medbragt ombord.

Sejlerskolens Yngling-båd har følgende data:

Dimensioner:

Længde: m
Længde i vandlinie: m
Bredde: m
Dybgang: 1, m
Displacement (vægt): kg

Køltype:

Køl: kg støbejern

Rigtype og materialer:

Brøkdelsrig.
Mast, bom og spilerstage: Eloxeret aluminium
Stående rig: Rustfri vire
Løbende rig: Tovværk

Byggematerialer:

Skrog: Glasfiber
Overbygning og dæk: Glasfiber i sandwich konstruktion

Sejl:

Storsejl: kvm
Fok: kvm
Spiler: kvm

5.2 Forsikringsmæssige forhold

- a) Under sejladsen er eleverne forsikret gennem deres egen fritidsansvarsforsikring.
- b) Inden sejladsperiodens start opfordres eleverne til at tegne en fritidsulykkesforsikring.
- c) Horsens Sejlklub har tegnet en individuel kaskoforsikring for hver af skolebådene.
- d) Instruktørerne er dækket af den ansvarsforsikring, der er tegnet i Tryk af Dansk Sejlunion for alle frivillige hjælpere.
- e) Dansk Sejlunion har yderligere tegnet såvel en lovpligtig som en frivillig Arbejds-skadeforsikring for sine medlemsklubbers instruktører.

Mere uddybende oplysninger om Sejlerskolens forsikringer kan findes på www.idraettensforsikringer.dk

6. Andre forhold

Sejlerskolen lægger den største vægt på, at eleverne indføres i sejlerlivet på en sådan måde, at de bevarer deres tilknytning til sejlsporten og klublivet i Horsens Sejlklub, samt at de vil kunne repræsentere Horsens Sejlklub på passende vis i fremmede havne.

I den teoretiske undervisning indgår således et indlæg af Lystbådehavnens Havnefoged, der beretter om praktiske forhold og den rette adfærd i en lystbådehavn.

6.1 Klub-aktiviteter

Da eleverne er medlem af Horsens Sejlklub, inviteres de til at deltage i alle Klubbens aktiviteter, ofte i form af, at der etableres et særligt "Sejlerskolebord" med pladser til såvel elever som instruktører, så de hurtigt falder til og får et godt netværk med gode kammerater og bekendte i Klubben.

I videst mulig udstrækning forsøges det også at lade skolebådene, elevernes egne både eller eleverne som enkeltpersoner (gaster) deltage som i Sejlklubbens længere sejladser, så de derved indføres i Sejlklubbens medlemsgruppe.

6.2 Brug af skolebåde

Efter afslutningen af den praktiske sejladssæson, bliver skolebådene liggende i vandet en måneds tid, så de elever, der nu har erhvervet sig Duelighedsbevis, efter særlige regler har mulighed for at sejle med dem og derved afslutte deres elevtid med at sejle selvstændigt som skipper og uden instruktør.

6.3 Evaluering af Sejlerskolens uddannelse

Hvert år i slutningen af sejladssæsonen inviteres elever og instruktører til en aften, hvor Sejlerskolens uddannelse drøftes under åbne former i håb om, at der fremkommer forslag til forbedringer og nye tiltag eller til positive ændringer af Skolens rutiner.

I evalueringen kan indgå et spørgeskema, som eleverne udfylder anonymt.

Evalueringssaften afsluttes sædvanligvis med en fælles middag, hvor elever og instruktører fra de forskellige både lærer hinanden yderligere at kende.

6.4 Instruktørmøde

Kort efter elevernes evalueringssaften tilstræbes det at afholde et aftenmøde med instruktørerne, hvor de forskellige konklusioner fra elevernes evaluering af træningen drøftes og tages ad notam for at sikre den bedst muligt uddannelse og motivation af eleverne.

I forbindelse med et af de sociale arrangementer, Sejlklubben afholder, tilstræber Sejlerskolen også at invitere instruktørerne til at deltage med ledsager, så der herved skabes yderligere tæt kontakt mellem instruktørerne indbyrdes, og det gode samarbejde derved fremmes.

6.5 "Årets Blæselampe"

Sejlerskolen har indstiftet en vandrepokal i form af en antik blæselampe. Den tildeles under en højtidelighed ved Klubbens Standernedhaling den elev, instruktør-trainee eller instruktør, der i løbet af året har udvist ekstraordinært initiativ og foretagsomhed, samt godt kammeratskab og særdeles gode sømandsmæssige holdninger.

Modtagerens navn indgraveres i blæselampen, der efter et års eje overdrages til den nye, modtager, hvis Styregruppen kan udpege en værdig kandidat.